

***Settore Territorio – Sportello Unico per l’Edilizia***

***Tel 0184.580.321/3 – fax 0184.580.467 Centralino 0184.5801***

***C.so Cavallotti 59 – 18038 Sanremo (IM)***

***PEC:*** [***sue.comune.sanremo@legalmail.it***](mailto:sue.comune.sanremo@legalmail.it)

Prot. \_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Sig  [richiedente.nominativo;block=w:tr]  c/o  [progettista.nominativo;block=w:tr]  [progettista.pec]  MINISTERO PER I BENI CULTURALI  E AMBIENTALI  Soprintendenza Belle Arti e  Paesaggio della Liguria  via Balbi, 10  16100 GENOVA  [*mbac-sbeap-lig@mailcert.beniculturali.it*](mailto:mbac-sbeap-lig@mailcert.beniculturali.it) |

OGGETTO: Pratica Edilizia n. [numero] - Richiesta di autorizzazione paesaggistica di cui al D.Lgs n.42/2004 e successive modificazioni ed integrazioni. Preavviso di provvedimento negativo ex art. 146 comma 8 D .Lgs. 42/04

Opere: [oggetto] in [ubicazione].

Con riferimento alla istanza in oggetto, inoltrata in data [data\_protocollo], si comunica la non accoglibilità della stessa a seguito della formulazione dei seguenti pareri.

* parere della Commissione Locale per il Paesaggio in data [data\_rilascio\_clp] numero [numero\_parere\_clp] che recita:

“[testo\_clp]”

* parere della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici della Liguria con nota n. [protocollo\_rilascio\_sbap] in data [data\_rilascio\_sbap] in atti comunali in data [data\_ricezione\_sbap] prot. [protocollo\_ricezione\_sbap], confermativo del parere formulato dalla Commissione Locale per il Paesaggio.

Ai sensi dell’art. 146 comma 8 ultimo periodo del D.Lgs. 42/04 e dell’articolo 10 - bis della legge 241/1990 si informa che entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della presente la S.V. ha diritto a presentare osservazioni scritte, eventualmente corredate da documenti. Le osservazioni di cui sopra dovranno essere inoltrate all’ufficio scrivente.

La presente comunicazione interrompe i termini per concludere il procedimento, i quali inizieranno nuovamente a decorrere per intero dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine sopra indicato.

Nella risposta indicare l'oggetto ed il protocollo

Sanremo,

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TERRITORIO

*[dirigente]*

*firmato digitalmente*